

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LUCA TASSAN GURLE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 26.08.1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro di Riferimento Oncologico di Aviano Via Franco Gallini, 2  
33081 Aviano (PN)
- Tipo di azienda o settore Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico.
- Tipo di impiego
  - Titolare di incarico di Funzione Organizzativa di Responsabile dell'Ufficio Tecnico – gestione appalti edili ed impiantistici dal 01.10.2019 ad oggi;
  - Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile dell'Ufficio Tecnico – gestione appalti edili ed impiantistici dal 01.05.2015 al 30.09.2019
  - Qualifica di Collaboratore tecnico cat. D a tempo indeterminato dal 31.01.2002 ad oggi;
  - Qualifica di assistente tecnico (ex. assistente tecnico geometra) cat. C a tempo indeterminato dal 08.04.1999 al 30.01.2002;
  - Qualifica di assistente tecnico geometra a tempo indeterminato dal 16.11.1994 al 07.04.1999;
  - Qualifica di assistente tecnico geometra a tempo indeterminato incaricato da 26.08.1991 al 15.11.1994.
- Principali mansioni e responsabilità Le principali attività, si possono individuare nella gestione della struttura ospedaliera, con particolare riguardo al settore edilizio-impiantistico, all'attuazione e vigilanza delle varie fasi di affidamento, progettazione ed esecuzione dei contratti pubblici, all'attività di Responsabile unico del Procedimento alla predisposizione di elaborati progettuali, direzione lavori, direzione dell'esecuzione dei contratti e delle pratiche amministrative e contabili nella condotta di opere pubbliche e di servizi di ordinaria e straordinaria manutenzione, collaborazione alla redazione dei piani di investimento, gestione di risorse e processi tecnico-amministrativi e produttivi per il raggiungimento dei programmi aziendali. Ho svolto attività di componente di commissioni giudicatrici di appalti per lavori, servizi e forniture.
- Date (da – a) Dal 13.05.1987 al 23.08.1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Geom. Tassan Got Tiziano - Studio Ing. Tassan Zanin Giovanni  
- Aviano (PN)

|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>                                                                                   | <p>Studio professionale - progettazione</p> <p>Qualifica di geometra di 2° e 3° livello</p> <p>Ho collaborato alla stesura di progetti edilizi, sia per enti pubblici che privati, con particolare riguardo alla realizzazione e ristrutturazione di fabbricati ad uso civile, esecuzione di capannoni agricoli ed industriali, nonché opere di urbanizzazione (lottizzazioni) e viabilità pubblica, compreso i rilievi, la sorveglianza di cantiere e la compilazione della contabilità.</p> |
| <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>                                                                            | <p>Dal 1981 al 1986</p> <p>Istituto Tecnico statale per Geometri di Pordenone</p> <p>Diploma di Geometra</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> | <p>Dal 10.01.2001 al 13.03.2002</p> <p>A.R.S.A.P. Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell'Apprendimento Professionale di Pordenone</p> <p>Corso di formazione sulla sicurezza nei cantieri ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 10 D. Lgs. 494/96 (ora art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)</p> <p>Abilitazione alla professione di coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.</p>                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>                                                                            | <p>Dal 1988 al 1990</p> <p>Iscrizione all'Albo dei Praticanti del Collegio dei Geometri di Pordenone.</p> <p>Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>•</li> </ul>                                                                                                                                                               | <p>Dal 19.02.1991 al 20.04.1993</p> <p>Iscrizione al Collegio dei Geometri di Pordenone con n. 919</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>•</li> </ul>                                                                                                                                                               | <p>Dal 29.06.1992 al 28.10.2024</p> <p>Partecipazione in qualità di uditore a corsi, attività formative, convegni per un totale di 890 ore circa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| PRIMA LINGUA                                                                                                                                                                                                                               | Italiano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ALTRE LINGUE                                                                                                                                                                                                                               | Inglese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>                                                                                          | <p>Livello: buono</p> <p>Livello: elementare (scolastico)</p> <p>Livello: elementare (scolastico)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE                                                                                                                                                                                                        | Organizzazione e coordinamento di procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Lavoro abitualmente con l'uso del personal computer con sistema operativo Windows e relativi software applicativi quali "Word", "Excel", "Autocad" (programma per il disegno tecnico CAD), "Concant" (programma di contabilità dei cantieri).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto antincendio" – "Coordinatore degli addetti antincendio" rilasciato dal Ministero dell'Interno – Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone in data 02.07.2001.

Il sottoscritto con la presente:

- autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
- dichiara di essere informato/a che il presente documento sarà pubblicato nel sito web dell'Istituto in apposita sezione di Amministrazione Trasparente
- dichiara che, a norma del D.P.R. n. 445/2000, le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Data 26.08.2025

Il Dichiarante  
Tassan Gurle Luca  
firmato