



PROGETTI RAR 2014 - comparto

MODIFICA OBIETTIVI PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLE DIREZIONI

A fine ottobre è pervenuta comunicazione informale di Insiel riferito allo slittamento del termine per la conclusione dell'attività redazionale del sito web del CRO, che dal 30 novembre 2014 è stato posticipato al 31 marzo 2015, con conseguente rimodulazione delle corrispondenti attività.

L'obiettivo correlato all'attività suddetta viene pertanto stralciato, con contestuale individuazione e declinazione di una diversa progettualità per le Strutture e i Servizi interessati, compatibile con il residuo periodo temporale di riferimento.

DIREZIONE SCIENTIFICA

Remunerazione a raggiungimento obiettivo, in proporzione alle ore effettuate eccedenti il debito orario contrattualmente dovuto. Pagamento a ora con prezzo orario fissato in Euro 37,30 per cat.DS/D (a scalare le altre categorie: parametri accordo 2014). Le ore remunerate verranno (nella corrispondente misura) decurtate. Quota massima teorica incentivo pari a Euro 1.000 per cat.DS/D per progetto (sempre a scalare le altre categorie).

A	B	C	D	E	F
Strutture/Servizi	Riferimento Acc. Reg. 2014	obiettivo	Indicatore/attività	Risultato atteso / target	Tipo/Numero PARTECIPANTI
Direzione Scientifica - Uffici/Servizi amministrativi	Punto 2b)	Migrazione del sistema di posta elettronica aziendale verso la piattaforma regionale Exchange, con contestuale cambio di provider.	Collaborazione attiva tra il Servizio Informatico e gli utenti nel corso del test della piattaforma: <ul style="list-style-type: none"> • inoltro tempestivo al servizio informatico delle segnalazioni riferite a problemi di utilizzo su distinti sistemi operativi e/o client di posta; • risoluzione dei problemi rilevati al fine di garantire che la successiva migrazione massiva avvenga senza disservizi. 	Migrazione di almeno 90 caselle di posta elettronica	2 D 3 C 1 B
Biblioteca	Punto 2b)	Migrazione del sistema di posta elettronica aziendale verso la piattaforma regionale Exchange, con contestuale cambio di provider.	Collaborazione attiva tra il Servizio Informatico e gli utenti nel corso del test della piattaforma: <ul style="list-style-type: none"> • inoltro tempestivo al servizio informatico delle segnalazioni riferite a problemi di utilizzo su distinti sistemi operativi e/o client di posta; • risoluzione dei problemi rilevati al fine di garantire che la successiva migrazione massiva avvenga senza disservizi. 	Migrazione di almeno 90 caselle di posta elettronica	1 C 1 B 1 A

1

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Remunerazione a raggiungimento obiettivo, in proporzione alle ore effettuate eccedenti il debito orario contrattualmente dovuto. Pagamento a ora con prezzo orario fissato in Euro 37,30 per cat.DS/D (a scalare le altre categorie: parametri accordo 2014). Le ore remunerate verranno (nella corrispondente misura) decurtate. Quota massima teorica incentivo pari a Euro 1.000 per cat.DS/D per progetto (sempre a scalare le altre categorie).

A	B	C	D	E	F
Strutture/Servizi	Riferimento Acc. Reg. 2014	obiettivo	Indicatore/attività	Risultato atteso / target	Tipo/Numero PARTECIPANTI
Direzione Amministrativa - Uffici/Servizi amministrativi	Punto 2b)	Migrazione del sistema di posta elettronica aziendale verso la piattaforma regionale Exchange, con contestuale cambio di provider.	Collaborazione attiva tra il Servizio Informatico e gli utenti nel corso del test della piattaforma: <ul style="list-style-type: none">• inoltro tempestivo al servizio informatico delle segnalazioni riferite a problemi di utilizzo su distinti sistemi operativi e/o client di posta;• risoluzione dei problemi rilevati al fine di garantire che la successiva migrazione massiva avvenga senza disservizi.	Migrazione di almeno 90 caselle di posta elettronica	13 D 23 C 5 B

Le risorse destinate restano confermate nell'ammontare già concordato.

Aviano 12/11/2014

Parte sindacale

CISL-
FP

FP-
CGIL

FSI

UIL-
FPL

per
R.S.U.

Il Datore di Lavoro

